

チャレンジデー2018

《 チャレンジデーレポート原稿 入稿マニュアル 》

笹川スポーツ財団

■ チャレンジデーレポート原稿 入稿にあたって ■

チャレンジデー終了後、各自治体の実施状況をご報告いただき1冊のレポートにまとめております。

各自治体の皆様には、当マニュアルをご参照の上、「チャレンジデー実施自治体ページ」からレポート原稿の入稿をよろしくお願いいたします。

※今年度から、自治体が独自に作成したチャレンジデーオリジナルチラシ・広告等の写真以外の電子ファイルもレポート原稿入稿画面から入稿をお願いいたします。詳しくはP4をご参照ください。

レポート原稿入稿は下記期間内をお願いいたします。

2018年6月8日(金)～22日(金)

※締切を厳守くださいますようお願いいたします。



スポーツで元気なまちづくり!

Let's Try 15min

CHALLENGEDAY

住民総参加型のスポーツイベント

チャレンジデー 2017

笹川スポーツ財団 SASAKAWA SPORTS FOUNDATION

チャレンジデー 2017レポート

2017年5月31日 実施

参考:『チャレンジデー2017レポート』

【1】 笹川スポーツ財団ウェブサイト(事務書類・チラシ)より「レポートの原稿用紙(エクセル)」をダウンロードして、必要事項を入力

チャレンジデー2018レポート原稿 提出期限：8月22日(金)																																															
都道府県	市区町村	担当者氏名																																													
<注意事項> ●私人方法について ・文書は「です・ます」調でご記入ください。 ・列や行は挿入せず、必要に応じて列・行の幅を広げてご記入ください。 ・文字間に余白がある箇所もありませんので、ご注意ください。 ・内容の一部をチャレンジデーレポート以外のチャレンジデー関連事業に活用することもありますので、ご了承ください。 ●写真・ファイルの提出について ・チャレンジデー実施自治体ページ「レポート原稿入稿」画面の案内にそって写真・ファイルをそれぞれアップロードしてください。 ●新着記事の掲載について ・チャレンジデーレポートには、ベストPR賞の報告時にご提出いただきたい「新着記事を「メディア特集」として掲載いたします。																																															
問1：実行委員会の委員の所属先についてお答えください。(〇は1つずつ) 【所属先】 <table border="1"> <tr> <td>1. スポーツ担当部署</td> <td>2. 教育担当部署</td> <td>3. 健康担当部署</td> </tr> <tr> <td>4. 福祉担当部署</td> <td>5. 観光担当部署</td> <td>6. 総務担当部署</td> </tr> <tr> <td>7. その他()</td> <td>8. その他()</td> <td></td> </tr> </table> 【スポーツ関連組織・団体】 <table border="1"> <tr> <td>9. 体育(スポーツ)協会事務局</td> <td>10. 体育(スポーツ)協会加盟競技団体</td> <td>11. 体育協会支部</td> </tr> <tr> <td>12. スポーツ少年団</td> <td>13. スポーツ推進委員協議会</td> <td>14. レクリエーション協会</td> </tr> <tr> <td>15. 高齢フットボールクラブ</td> <td>16. プロスポーツチーム</td> <td>17. 企業スポーツチーム</td> </tr> <tr> <td>18. 社会福祉系スポーツクラブ</td> <td>19. その他()</td> <td></td> </tr> </table> 【健康・福祉関係】 <table border="1"> <tr> <td>20. 社会福祉協議会</td> <td>21. 高齢者団体・老人クラブ</td> <td>22. 障害者団体</td> </tr> <tr> <td>23. その他()</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> 【学校関係】 <table border="1"> <tr> <td>24. 幼稚園・保育園</td> <td>25. 小学校(校長会)</td> <td>26. 中学校(校長会)</td> </tr> <tr> <td>27. 高等学校</td> <td>28. 特別支援学校</td> <td>29. 大学・短大・専修・専門学校</td> </tr> </table> 【その他】 <table border="1"> <tr> <td>30. 事業所・企業</td> <td>31. 農工会・青年会議所</td> <td>32. 青少年健全育成組織</td> </tr> <tr> <td>33. PTA連合会</td> <td>34. 自治会・町内会</td> <td>35. 婦人会</td> </tr> <tr> <td>36. 観光協会</td> <td>37. 農事協同組合</td> <td>38. 消防団</td> </tr> <tr> <td>39. その他()</td> <td>40. その他()</td> <td></td> </tr> </table>			1. スポーツ担当部署	2. 教育担当部署	3. 健康担当部署	4. 福祉担当部署	5. 観光担当部署	6. 総務担当部署	7. その他()	8. その他()		9. 体育(スポーツ)協会事務局	10. 体育(スポーツ)協会加盟競技団体	11. 体育協会支部	12. スポーツ少年団	13. スポーツ推進委員協議会	14. レクリエーション協会	15. 高齢フットボールクラブ	16. プロスポーツチーム	17. 企業スポーツチーム	18. 社会福祉系スポーツクラブ	19. その他()		20. 社会福祉協議会	21. 高齢者団体・老人クラブ	22. 障害者団体	23. その他()			24. 幼稚園・保育園	25. 小学校(校長会)	26. 中学校(校長会)	27. 高等学校	28. 特別支援学校	29. 大学・短大・専修・専門学校	30. 事業所・企業	31. 農工会・青年会議所	32. 青少年健全育成組織	33. PTA連合会	34. 自治会・町内会	35. 婦人会	36. 観光協会	37. 農事協同組合	38. 消防団	39. その他()	40. その他()	
1. スポーツ担当部署	2. 教育担当部署	3. 健康担当部署																																													
4. 福祉担当部署	5. 観光担当部署	6. 総務担当部署																																													
7. その他()	8. その他()																																														
9. 体育(スポーツ)協会事務局	10. 体育(スポーツ)協会加盟競技団体	11. 体育協会支部																																													
12. スポーツ少年団	13. スポーツ推進委員協議会	14. レクリエーション協会																																													
15. 高齢フットボールクラブ	16. プロスポーツチーム	17. 企業スポーツチーム																																													
18. 社会福祉系スポーツクラブ	19. その他()																																														
20. 社会福祉協議会	21. 高齢者団体・老人クラブ	22. 障害者団体																																													
23. その他()																																															
24. 幼稚園・保育園	25. 小学校(校長会)	26. 中学校(校長会)																																													
27. 高等学校	28. 特別支援学校	29. 大学・短大・専修・専門学校																																													
30. 事業所・企業	31. 農工会・青年会議所	32. 青少年健全育成組織																																													
33. PTA連合会	34. 自治会・町内会	35. 婦人会																																													
36. 観光協会	37. 農事協同組合	38. 消防団																																													
39. その他()	40. その他()																																														
問2：当日のイベントプログラムのうち、参加人数が多かったプログラムや自治体が独自に企画したプログラムなど、特徴的なプログラムについてお答えください(最大3つ)。※各150字以内、文体は「です・ます調」でご入力ください。 <table border="1"> <tr> <td>プログラム名</td> <td>参加者数</td> </tr> <tr> <td>1. 実施場所</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>プログラム名</td> <td>参加者数</td> </tr> <tr> <td>2. 実施場所</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施内容</td> <td></td> </tr> </table>			プログラム名	参加者数	1. 実施場所		実施内容		プログラム名	参加者数	2. 実施場所		実施内容																																		
プログラム名	参加者数																																														
1. 実施場所																																															
実施内容																																															
プログラム名	参加者数																																														
2. 実施場所																																															
実施内容																																															

参考：『チャレンジデー2018レポートの原稿用紙』

毎年レポート内容を修正しておりますので、必ず今年のバージョンをダウンロードして作成願います。

【主な注意点】

- ・写真データをレポート原稿に貼り付けしないでください。
- ・データの保存形式は、「Microsoft Office Excelブック」または「Excel97～2003ブック」で保存してください。

その他注意事項は、エクセルデータをご参照ください。

【2】 実施自治体ページへログインし、「チャレンジデー2018レポート原稿入稿」をクリック

笹川スポーツ財団
SASAKAWA SPORTS FOUNDATION

チャレンジデー 実施自治体ページ

チャレンジデー2018実施自治体ページTOP

チャレンジデー2018実施自治体ページTOP

- 1 基本情報入力
チャレンジデー2018の実施にあたり、市長名や自治体連絡先等、貴自治体の基本情報を入力してください
- 2 大会情報入力
人口と希望対象先を入力してください
- 3 グッズ申し込み
- 4 ポスター無料提供分希望枚数申請
- 5 オリンピアン・パラピアン等アスリート派遣の希望有無申請
- 6 共通イベント申し込み
- 7 チャレンジデー2018結果報告
実施日：2018年5月30日(水)
- 8 チャレンジデー2018レポート原稿入稿

Copyright © 2018 SASAKAWA SPORTS FOUNDATION. All Rights Reserved.

【3】「レポート原稿入稿」画面で、レポート原稿・写真をアップロード



チャレンジデー 実施自治体ページ

チャレンジデー2018 東京都千代田区 レポート原稿入稿画面

東京都千代田区 レポート原稿入稿画面

自治体ID	131016	都道府県	東京都
自治体名	千代田区	自治体名(かな)	ちよたく
カテゴリ	カテゴリ-1(70,000~249,999人)	実施回数	1
人口	266,000人	参加者	6人
参加率	0%	期待レベル	
担当者	明日 様秀	担当者(かな)	あした(はるひ)
担当者電話番号	03-3291-5855	担当者Email	kushime@happyopen.co.jp

※印の付いた項目は必須入力です。

レポート原稿アップロード ※

■最新のレポート原稿データは、笹川スポーツ財団ウェブサイトよりダウンロードしてください。

■差し替える場合のみファイルを選択してください。

■ご利用のブラウザによっては、ファイルがアップロードされた状態でも「選択されていません」と表示されておられますが、気にせずそのままお進みください。

「ファイルを選択」を選択されていません

写真アップロード ※

■登録した写真(写真はレポートにそのまま掲載しますので、カメラマンなど関連する者より使用許可を得ている写真であることを確認の上、アップロードしてください。)

また、登録した写真データは、以下の目的のためにも利用させていただきます。

・当財団ウェブサイト上に表示し、メディア等関係者の閲覧に供する目的

・チャレンジデーチラシやガイドブックなどに掲載し、チャレンジデーを周知・啓発する目的

■写真データは、JPG・GIF・PNGのいずれかの形式で、8MB以内のものをご用意ください

■縦向き写真は避け、横向き写真をご用意ください。

■写真は1枚ずつ登録し、最大5枚(プログラムの様子:3枚、著名人参加の様子:2枚)まで登録可能です。

■チャレンジデーの様子がわかる写真(チャレンジデー横断幕やのぼりが写っているなど)を優先してください。

■アップロード後の画面では、縮小した写真が表示されます。写真をクリックするとオリジナルのサイズで確認することができます。

■ご利用のブラウザによっては、ファイルがアップロードされた状態でも「選択されていません」と表示されておられますが、気にせずそのままお進みください。

写真1:プログラムの様子

写真タイトル:

「ファイルを選択」を選択されていません

写真2:プログラムの様子

写真タイトル:

「ファイルを選択」を選択されていません

写真3:プログラムの様子

写真タイトル:

「ファイルを選択」を選択されていません

写真4:アスリート・著名人参加の様子

写真タイトル:

「ファイルを選択」を選択されていません

写真5:アスリート・著名人参加の様子

写真タイトル:

「ファイルを選択」を選択されていません

① レポート原稿(エクセル)のアップロード

「ファイルを選択」をクリックして、入力済みのレポート原稿をアップロードしてください。

※Internet Explorerの場合はボタンが、「参照」と表示されます。

② 写真(最大5枚)のアップロード

【手順】

1. 「写真タイトル」欄に写真のタイトルを入力してください。(例:「たくさんの住民が参加したロープ・ジャンプ・X」など、写真の様子がわかるよう20字程度でタイトルを入力)

2. 「ファイルを選択」をクリックして、写真データを選択してアップロードしてください。

※Internet Explorerの場合はボタンが、「参照」と表示されます。

【注意】

■入稿していただいた写真はレポートにそのまま掲載しますので、カメラマンなど関連する者/社より使用許可を得ている写真であることをご確認の上、アップロードしてください。また、入稿していただいた写真データは、以下の目的のためにも利用させていただく場合がございます。

・当財団ウェブサイト上に表示し、メディア等関係者の閲覧に供する目的

・チャレンジデーチラシやガイドブックなどに掲載し、チャレンジデーを周知・啓発する目的

■写真データは、JPG・GIF・PNGのいずれかの形式で、8MB以内のものをご用意ください。

■縦向き写真は避け、横向き写真をご用意ください。

■チャレンジデーの様子がわかる写真(チャレンジデー横断幕やのぼりが写っているなど)を優先してください。

■写真は1枚ずつ登録し、最大5枚(例:「プログラムの様子:3枚、アスリートや著名人参加の様子:2枚」)まで登録可能です。(※アスリートや著名人参加がある場合、1枚以上登録ください。)

【4】「レポート原稿入稿」画面で、ファイルをアップロード

ファイルアップロード

■チャレンジデータ等、写真以外の電子ファイルをアップしていただく場合はこちらからアップしてください。
 対応ファイル形式は、ipe gif png pdf xlsxlsx csv doc docx ppt pptx 以上の拡張子を持つファイルに対応しています。
ファイルサイズは点につき8MB以内のものをご用意ください。
 下記参照ボタンをクリックして、ご自身のデスクトップやフォルダからファイルを選んでください。
 ■ご利用のブラウザによっては、ファイルがアップロードされた状態でも「選択されていません」と表示されておりますが、気にせずこのままお進みください。

ファイル1:
 ファイルタイトル:
 選択されていません

ファイル2:
 ファイルタイトル:
 選択されていません

ファイル3:
 ファイルタイトル:
 選択されていません

アップロードされただけでは正式に書類登録されていません。
 内容確認を押し次の画面に移り「この内容で保存」を押すことで初めてレポート原稿と写真・書類が正式に登録されます。

● [ページの先頭へ](#)

Copyright © 2018 SAKAKAWA SPORTS FOUNDATION. All Rights Reserved.

③ファイル(最大3つ)のアップロード

自治体が独自に作成したチャレンジデーオリジナルチラシ・広告等の写真以外の電子ファイルを登録してください。

【手順】

1.「ファイルタイトル」欄にアップロードしたファイルタイトルを入力してください。
 (例:「〇〇市オリジナルチラシ」など、わかるよう20字程度でタイトルを入力)

2.「ファイルを選択」をクリックして、ファイルデータを選択してアップロードしてください。
 ※Internet Explorerの場合はボタンが、「参照」と表示されます。

【注意】

■登録していただくファイルはレポートにそのまま掲載しますので、カメラマンなど関連する者／企業より使用許可を得ている写真であることをご確認の上、アップロードしてください。また、登録していただいたファイルデータは、以下の目的のためにも利用させていただく場合がございます。

- ・当財団ウェブサイト上に表示し、メディア等関係者の閲覧に供する目的
- ・チャレンジデーチラシやガイドブックなどに掲載し、チャレンジデーを周知・啓発する目的

■ファイルデータは、**JPG・GIF・PNG・PDF・Excel・Word・Power Point** のいずれかの形式で、**8MB以内のものをご用意ください。**

■ファイルは1つずつ登録し、最大3つまで登録可能です。

【5】レポート原稿・写真・ファイルアップロード後、「内容確認」ボタンをクリック

写真のデータが大きい場合、処理に時間がかかる場合があります

旭川スポーツ財団
SASAKAWA SPORTS FOUNDATION

〒020-0001 東京都千代田区みな

チャレンジデー 実施自治体ページ

チャレンジデー2018 東京都千代田区レポート原稿入稿画面

チャレンジデー2018 東京都千代田区レポート原稿入稿画面

東京都千代田区 レポート原稿入稿画面

自治体ID	131016	都道府県	東京都
自治体名	千代田区	自治体名ふりがな	ちよたく
カブコー	カブコー570,000〜249,999人	実績回数	3
人口	206,000人	参加者	0人
参加率	0%	取得ポイント	
担当者名	明日 輝男	担当者ふりがな	あした 輝男
担当者電話番号	03-3291-5655	担当者Email	kushime@happipan.co.jp

※印の付いた項目は必須入力です。

レポート原稿アップロード ※

- 最新のレポート原稿データは、旭川スポーツ財団ウェブサイトよりダウンロードしてください。
- 差し替える場合のみファイルを選択しなおしてください。
- ご利用のブラウザによっては、ファイルがアップロードされた状態でも「選択されていません」と表示されておりますが、気にせずそのままお進みください。

登録されている書類

写真アップロード ※

- 登録した写真はレポートにそのまま掲載しますので、著作権などに関する権利より使用許可を済ませる写真であることをご確認の上、アップロードしてください。
- また、登録した写真は、以下の目的のために利用させていただきます。
 - 当財団ウェブサイト上に表示し、メディア関係者の閲覧に供する目的
 - チャレンジデーチラシや付 添ブックなどに掲載し、チャレンジデーを周知・啓発する目的
- 写真データは、PDF形式のいずれかの形式で、印刷用のものをご用意ください
- 縦向き写真は、横向きの写真をご用意ください。
- 写真は1枚ずつ登録し、最大枚数(プログラムの様子)に対し、著名人参加の様子(枚数)まで登録可能です。
- チャレンジデーの様子がわかる写真(チャレンジ体験中やのぼりが写っているなど)を優先してください。
- アップロード後の画面では、縮小した写真が表示されます。写真をクリックするとオリジナルのサイズで確認することができます。
- ご利用のブラウザによっては、ファイルがアップロードされた状態でも「選択されていません」と表示されておりますが、気にせずそのままお進みください。

写真1:プログラムの様子

写真タイトル: [テスト画面]
[ファイルを選択] 選択されていません



写真2:プログラムの様子

写真タイトル: []
[ファイルを選択] 選択されていません

写真3:プログラムの様子

写真タイトル: []
[ファイルを選択] 選択されていません

写真4:アスリート・著名人参加の様子

写真タイトル: []
[ファイルを選択] 選択されていません

写真5:アスリート・著名人参加の様子

写真タイトル: []
[ファイルを選択] 選択されていません

ファイルアップロード

- ※チラシデータ等、写真以外の電子ファイルをアップしていた場合はこちらからアップしてください。対応ファイル形式は、.jpg .tif .png .pdf .xls .docx .csv .doc .docx .ppt .pptx 以上の拡張子を持つファイルに対応しています。
- ファイルサイズは1点につき5MB以内のものをご用意ください。
- 下記各リンクをクリックして、ご自身のデスクトップやフォルダからファイルを選挙んでください。
- ご利用のブラウザによっては、ファイルがアップロードされた状態でも「選択されていません」と表示されておりますが、気にせずそのままお進みください。

ファイル1:

ファイルタイトル: テストPDF

[ファイルを選択] 選択されていません

ファイル2:

ファイルタイトル: []

[ファイルを選択] 選択されていません

テストPDF(725 KB)

ファイル3:

ファイルタイトル: []

[ファイルを選択] 選択されていません

アップロードされただけでは正式に書類登録されていません。
内容確認を押した次の画面に移り「この内容で保存」を押すことで初めてレポート原稿と写真・書類が正式に登録されます。

内容確認

レポート原稿入稿管理画面に戻る

チャレンジデー管理画面TOP

ページの先頭へ

【6】「確認画面」で、ファイルが正しくアップロードされたか最終確認し、問題なければ、ページ下部の「この内容で保存」ボタンをクリック



笹川スポーツ財団
SASAKAWA SPORTS FOUNDATION

ようこそ、東京都千代田区さん

チャレンジデー 実施自治体ページ

チャレンジデー2018実施自治体ページTOP >> チャレンジデー2018 東京都千代田区 レポート原稿入稿画面 ● ログアウト

チャレンジデー2018 東京都千代田区 レポート原稿入稿画面

東京都千代田区 レポート原稿入稿画面

自治体ID	131016	都道府県	東京都
自治体名	千代田区	自治体名ふりがな	ちよたく
カテゴリー	カテゴリー5(70,000~249,999人)	実施回数	3
人口	206,000人	参加者	0人
参加率	0%	取得メダル	
担当者名	明日 晴男	担当者名ふりがな	あした はれお
担当者電話番号	03-3291-5055	担当者Email	fukushima@happyjapan.co.jp

こちらの内容で直しければ「この内容で保存」を押してください。
 ファイルのアップロードをやり直す場合は「前画面に戻る」を押してください。

レポート原稿アップロード

● 登録されている書類

写真アップロード



テスト画像

ファイルアップロード

● テストPDF(726 KB)

「登録されている書類」ボタンをクリックすると、レポート原稿の内容を確認できます。内容を修正する場合は、ページ下部にある「前画面に戻る」ボタンをクリックして、再度PC上のデータを修正した上で、P3「レポート原稿アップロード」の作業を改めて行い、データを差し替えてください。ここで開いたファイルを修正しても、データは更新されません。写真アップロード・ファイルアップロードのデータを差し替える場合も同様です。

前画面に戻る
この内容で保存

チャレンジデー2018実施自治体ページTOP

● ページの先頭へ

Copyright © 2018 SASAKAWA SPORTS FOUNDATION. All Rights Reserved.

【7】完了画面が表示されれば、入稿完了です。



入稿完了した後も、期間内であれば何度でも「レポート原稿入稿画面」にアクセスでき、入稿データ(エクセル・写真・ファイル)を差し替えることができます。なお、期間が過ぎるとサイトはクローズされ、アクセスできなくなりますのでご注意ください。

お問い合わせは、笹川スポーツ財団チャレンジデー担当までご連絡ください。

■連絡先

笹川スポーツ財団 チャレンジデー担当
Tel:03-6229-5300/ Email:cday@ssf.or.jp

【8】登録メールアドレスに、レポート原稿の入稿が完了した旨、メールが自動送信されます。メールに記載のURLをクリックすると、現在登録されているデータを確認することができます。

なお、ここで開いたファイルを修正しても、データは更新されません。

東京都・千代田区
ご担当 明日 晴男様

チャレンジデー2018
レポート原稿入稿完了しました

以下の内容で登録されています。

自治体ID: 13101

都道府県ID: 13

都道府県名: 東京都

自治体名: 千代田区

自治体名ふりがな: ちよだく

カテゴリー: カテゴリー4 (30,000~69,999人)

実施回数: 2

人口: 55,140人

参加者: 人

参加率:

取得メダル:

担当者氏名: 明日 晴男

担当者氏名ふりがな: あした はれお

担当者 電話番号: 03-3291-5055

担当者 E-mail1: tanaka@ssf.or.jp

アップロードされた原稿

レポート原稿:
https://www.my-ssf.com/challengeday/upload_file/mdoc_13101_20170607185401.xls

写真アップロード

テスト
https://www.my-ssf.com/challengeday/upload_file/mimg_13101_1_20170608152234.jpg
テスト
https://www.my-ssf.com/challengeday/upload_file/mimg_13101_4_20170608152315.jpg

本メールは、チャレンジデー2018実施自治体の関係者にお送りしています。